



TÁJÉKOZTATÓ AJÁNLATTÉTELHEZ

DEBRECENI EGYETEM
4032 Debrecen, Egyetem tér 1.
(a továbbiakban: Ajánlatkérő)

**„DEK-455 Adásvételi keretszerződés – Kutatásokhoz szükséges vegyszerek, palackozott gázok, fogyóeszközök, kisberendezések és tartozékok beszerzése”
tárgyú közbeszerzési eljárásához**

Az eljárás lefolytatásával megbízott:
Debreceni Egyetem Kancellária
Jogi Igazgatóság Közbeszerzési Osztály

Az eljárás száma: DEK-455/2017.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Bevezetés, általános információk.....	3
II. Részletes ajánlati feltételek	5

Melléklet: Iratminták, Műszaki leírás, Szerződéstervezet

I. Bevezetés, általános információk

1. Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnek jelen dokumentum kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden gazdasági szereplőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentum - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.
2. A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább 1 ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig, **az eljárásban való részvétel feltétele az ajánlatkérési dokumentáció letöltésének visszaigazolása.**(Közös ajánlattétel esetén elegendő egy ajánlattevőnek visszaigazolni a dokumentáció letöltését). A dokumentáció letöltését a gazdasági szereplőnek a letöltött dokumentáció mellékletét képező kitöltött és cégszerűen aláírt visszaigazoló adatlap ajánlatkérőnek történő megküldésével (faxon vagy e-mailen – nyerges@fin.unideb.hu) kell igazolnia.**A dokumentáció letöltéséről szóló nyilatkozatot a letöltéstől számítva haladéktalanul az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.A gazdasági szereplő felelőssége és kockázata az, hogy amennyiben haladéktalanul nem küldi meg ajánlatkérő részére a letöltésről szóló visszaigazolást, úgy ajánlatkérő nem tudja értesíteni a gazdasági szereplőt az aktuális eljárási cselekményekről.**A dokumentumok elektronikus elérésének helye: <http://kancellaria.unideb.hu/node/191>. A közbeszerzési dokumentumok másra nem ruházhatók át és nem tehetők közzé. Ajánlatkérő az eljárásban a bontási eljárásig keletkezett valamennyi dokumentumot haladéktalanul (pl.: adott esetben kiegészítő tájékoztatás) az előbbi: <http://kancellaria.unideb.hu/node/191> elérhetőségen tesz közzé. **Amennyiben a gazdasági szereplő az ajánlattételi határidő lejártáig nem igazolja vissza a dokumentáció letöltését, úgy benyújtott ajánlata érvénytelen.**
3. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján, ahol a Kbt. vagy a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat). Az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.
4. Amennyiben ajánlatkérő meghatározott gyártmányra, technikai megoldásra hivatkozik az csak a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történt, ez esetben azzal egyenértékű eszközök is megajánlhatók a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 46. § (3) bekezdése alapján.
5. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Jakodáné Nyerges Enikő, lajstromszáma:00681, levelezési címe: 4032 Debrecen, Hatvani István út 13/A, e-mail címe: nyerges.eni@gmail.com

Fontos fogalmak a Kbt. alkalmazásában:

ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

egységes európai közbeszerzési dokumentum: a Kbt. Második Rész alkalmazásában a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, illetve a 82. § (5) bekezdés szerinti objektív kritériumok teljesülése előzetes igazolását szolgáló dokumentum, amely a gazdasági szereplőnek az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány szerint tett nyilatkozatát tartalmazza;

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja

közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés

meghatározó befolyás: meghatározó befolyást képes gyakorolni az a szervezet, amely az alábbi feltételek közül legalább eggyel rendelkezik egy másik szervezet tekintetében:

- a) vagyoni hozzájárulása, illetve részvénytársaság esetében a tulajdonában lévő részvénnyek névértéke meghaladja a jegyzett tőke felét,
- b) a tagok szavazatának többségével egyedül rendelkezik, vagy más tagok a befolyással rendelkezővel kötött megállapodás alapján a befolyással rendelkezővel azonos tartalommal szavaznak, vagy a befolyással rendelkezőn keresztül gyakorolják szavazati jogukat, feltéve hogy együtt a szavazatok több mint felével rendelkeznek,
- c) jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők (döntéshozók, ügyvezetők) vagy a felügyelőbizottság (felügyeleti, ellenőrző szerv, testület) tagjainak többségét megválassza (kijelölje) vagy visszahívja;

tényleges tulajdonos:

A 2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény 3. § szerint:

3. § r)

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

II. Részletes ajánlati feltételek

Az ajánlat elkészítése

1. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a Kbt. 56. §-ában foglaltak szerint. Az Ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások jelen közbeszerzési dokumentumok részévé válnak.

2. A közbeszerzési dokumentumok módosítása

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeket a Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint.

3. Az ajánlat visszavonása

Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttség beálltaig (ajánlattételi határidő lejárta) vonhatja vissza.

4. Az ajánlat módosítása

Az Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlatát.

5. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az Ajánlattevő viseli, ezekkel kapcsolatban az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé.

6. A szerződés teljesítésére való alkalmasság igazolása

Az ajánlat érvényességéhez szükséges, hogy az Ajánlattevő igazolja a szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

A műszaki-szakmai alkalmasságai igazolása céljából az Ajánlattevőnek ajánlati felhívás III.1.3) pontjában előírtaknak megfelelően kell eljárnia. Referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

Szakmai ajánlat: Ajánlattevőnek csatolnia kell szakmai ajánlatként a kiadott ártáblázatot kitöltve.

Egyenértékűség: a műszaki leírásban feltüntetett típus, kiszerelés-, illetve gyártó megjelölésektől történő eltérés esetén egyenértékű termékek megajánlását elfogadjuk. Azonban az egyenértékűség bizonyítása Ajánlattevő feladata.

7. Kizáró okok igazolási módja:

A Kbt. 67. § (1) bekezdése alapján a gazdasági szereplő ajánlatában köteles a kizáró okok fenn nem állása tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatok tekintetében a Kbt. 69. §-a alapján jár el. Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján a kizáró okok fenn nem állásának igazolására vonatkozó dokumentumok benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek csatolnia kell felhívás III.1.1) pontjára figyelemmel a releváns dokumentumokat. Kizáró okok vonatkozásában a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet az irányadó. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. §, 10.§, 12. §, 14.§-ai szerint a felhívás feladásának dátumánál nem korábbi keltezésű iratokkal kell igazolnia, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 67. § (4) bekezdésére tekintettel az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

8. Az ajánlattétel és elszámolás pénzneme

Az ajánlattétel, a kifizetés és az elszámolás pénzneme: HUF

9. Az ajánlat nyelve

Az ajánlatban valamennyi dokumentumnak magyar nyelvűnek kell lennie. **Az idegen nyelven készült iratokat (felelős) magyar fordításban is be kell csatolni.** A fordítások helyességéért ajánlattevő felel. A felelős fordítás tekintetében az ajánlatban nyilatkozni kell. Felelős fordítás alatt ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat ajánlatkérő az ajánlat bírálata során nem veszi figyelembe. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra, hogy az eredeti nyelven készült dokumentum tartalmát összevesse a magyar nyelvű fordítással (kivéve, ha hiteles fordítás kerül becsatolásra). Az eredeti nyelvű dokumentum és a fordítás tartalma közötti eltérés esetén a magyar nyelvre lefordított dokumentumban foglaltak az irányadók.

10. Teljes körűség, több változatú ajánlat, több alanyú ajánlat

Az ajánlattevő az ajánlati felhívásban meghatározottak szerint jogosult részajánlat tételre, alternatív, illetve többváltozatú ajánlatot nem jogosult tenni.

Kbt. 35. § (1) és (2) bek. alapján:

- több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

- Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését, a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását tartalmazó megállapodást.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35.§ rendelkezései szerint kell eljárni.

11. Ajánlati kötöttség

Az Ajánlattevő a Kbt. 81.§ (11) bekezdése alapján a nyílt eljárásban ajánlatához (ajánlati kötöttség) az ajánlattételi határidő lejártától kötve van. Az ajánlati kötöttség időtartama 60 (hatvan) nap.

Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlatainak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot.

12. Az ajánlat érvényességének alaki kellékei

Az ajánlatokat (a mellékletekkel együtt) **egy papíralapú példányban és elektronikus formában 1 db elektronikus adathordozón (ártáblázat szerkeszthető excel formátumban is) (CD, pendrive), „pdf”** formátumban rögzítve kell benyújtani. Az ajánlatban nyilatkozni kell, hogy az elektronikus példány a papíralapúval mindenben megegyezik.

Az ajánlatot egy borítékban vagy csomagban kell elhelyezni, melyen kívülről az alábbiak szerint kell megjelölni a beszerzés tárgyát:

AJÁNLAT „DEK-455 Adásvételi keretszerződés – Kutatásokhoz szükséges vegyszerek, palackozott gázok, fogyóeszközök, kisberendezések és tartozékok beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárásra Az ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!
--

továbbá **fel kell tüntetni az Ajánlattevő bejegyzett cégnevét, székhelyét**, illetve - ha a jelen közbeszerzési eljárásban az Ajánlattevő valamely szervezeti egysége jár el - az ilyen szervezeti egység telephelyét, fióktelepét.

Az ajánlatot a Kbt. 66.§ meghatározottak szerint kell elkészíteni.

Az ajánlatot az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatokat le kell fűzni, minden információt tartalmazó oldalt oldalszámmal kell ellátni, az ajánlatba oldalszámozott tartalomjegyzéket kell csatolni.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti ajánlat esetében az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő és kapacitást biztosító szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben ajánlattevő tekintetében nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban úgy erről ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles.

13. Az ajánlatok benyújtása, ajánlattételi (benyújtási) határidő

Az ajánlat postai úton vagy személyesen is benyújtható.

Az ajánlat postai úton csak tértivevényes küldeményként nyújtható be. A benyújtás teljesítésének a küldemény tényleges kézbesítése minősül.

Lezáratlan, illetve sérült borítékot Ajánlatkérő nem vesz át.

Az ajánlatoknak legkésőbb felhívás IV.2.2. pontjában rögzített időpontig kell megérkezniük az alábbi címre:

**Debreceni Egyetem
Kancellária
Jogi Igazgatóság Közbeszerzési Osztály
4028 Debrecen, Kassai út 26.
I.emelet 14. sz. iroda**

A postán feladott ajánlatot az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig az ajánlat benyújtásának címén sor került. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből vagy téves kézbesítéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérőnél külső szolgáltató végzi a postai küldemények átvételét és továbbítását, ezért a postán megküldött ajánlatok esetén a küldemény megérkezése az ajánlattétel helyszínére legalább egy munkanapot vehet igénybe.

14. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatokat a Kbt.62.§ alapján az Ajánlatkérő az **ajánlattételi határidő lejártának időpontjában** bontja fel.

A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt.68.§ (3) bekezdése alapján csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatkérő a Kbt.68.§ (4) bekezdése alapján az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertetheti a rendelkezésére álló fedezet összegét is.

A beadott ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

A Kbt. 68. § (6) alapján a határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkészített - ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek megküldeni.

15. Ajánlatok vizsgálata

Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4) - (5) bekezdése szerint jár el.

Érvénytelen az ajánlat a Kbt.73.§ alapján, ha:

(1) Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit
- f) az ajánlattevő
 - fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

16. Az Ajánlattevő kizárása

(1) Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

a) a kizáró okok [62. §, és ha az ajánlatkérő előírta 63. §] hatálya alá tartozik;

b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

(2) Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból

a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés],

b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés].

17. Az ajánlatok hiánypótlása, pontosítása

Az ajánlatokban felmerülő hiányok pótlására Ajánlatkérő a Kbt. 71.§-ban foglaltak alapján biztosít lehetőséget. Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő írásban a többi Ajánlattevő egyidejű írásbeli értesítése mellett szólítja fel hiánypótlásra az érintett Ajánlattevő(ke)t.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 71. § (11) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

Az ajánlatok elbírálása során a Kbt. 71.§-ban foglaltak alapján az Ajánlatkérő írásban és a többi Ajánlattevő egyidejű írásbeli értesítése mellett felvilágosítást kérhet az Ajánlattevőtől az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében.

Ha az ajánlat kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz, az Ajánlatkérőnek írásban kell magyarázatot kérnie.

Ha az ajánlatnak azértékelési részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettséget tartalmaz, az Ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni.(Kbt. 72. §), melyről valamennyi ajánlattevőt egyidejűleg értesíteni kell.

18. Az ajánlatok értékelése és összehasonlítása

Az ajánlatok az ajánlati felhívás II.2.5) pontjában foglaltak alapján a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja szerint a legalacsonyabb ár értékelési szempontja alapján kerülnek elbírálásra.

A beszerzendő termék minőségét és szállításának jellemzőit Ajánlatkérő minden rész tekintetében részletesen meghatározta, ezért a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását minőségi vagy egyéb jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.

Ajánlatkérő keretszerződést kíván ezért tájékoztató mennyiségi paramétereket határozott meg, a megfelelő értékelés elősegítése érdekében.

19. A közbeszerzési eljárás eredménytelensége

75. §

(1) Eredménytelen az eljárás, ha

- a) nem nyújtottak be ajánlatot;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be;
- c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.;

(2) Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha

- a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4)-(6) bekezdés];
- b) a -(4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- c) valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
- d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.

20. Az eljárás eredményének ismertetése

A Kbt.79.§ (2) alapján az ajánlatkérő az elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összekezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti.

A Kbt. 79. § (4) bekezdése szerint az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

Az ajánlatokról készült írásbeli összekezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek (Kbt. 79. § (5) bekezdés).

21. A szerződéskötés tervezett időpontja

A szerződés kétoldalú aláírása a közbeszerzési dokumentumokban illetve az elfogadott ajánlatban foglaltak alapján kerül sor az összegezést követő 11. és 30. nap között.

22. Az eljárás nyertesének visszalépése

Ha az eljárás nyertese visszalép a szerződéskötéstől, az Ajánlatkérő – amennyiben hirdetett ilyen - az eljárás eredményének kihirdetésekor második legelőnyösebb ajánlatot benyújtónak minősített Ajánlattevővel köti meg a szerződést, vagy – amennyiben a beszerzési igény továbbra is fennáll - új eljárást ír ki.

23. Termékhelyettesítés

Ha a szerződés időtartama alatt a megajánlott valamely áru gyártása megszűnne, a forgalomból történő kivonására, az áru visszahívására kerülne sor, a megajánlott áru alkalmasságát és/vagy a forgalmazhatóságát érintő hazai, vagy nemzetközi hatósági intézkedés történne, azonnal közvetlenül értesíti szükséges Ajánlatkérőt és helyette a megajánlott áruval egyenértékű árut kell felajánlani, továbbá Ajánlatkérő egyetértése esetén a szerződés további időtartama alatt azt azonos feltételek mellett és az ajánlatban megadott árral azonos áron kell szállítania Ajánlattevőnek. Ezzel együtt Ajánlattevőnek helyettesítés esetén az egyenértékűség igazolására kötelezettséget kell vállalnia, és a vonatkozó igazolásokat, nyilatkozatokat át kell adnia Ajánlatkérő részére.

24. Alkalmazandó jogszabályok

A közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

25. Projekttársaság:

Ajánlatkérő projekttársaság létrehozását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.

26. További információk:

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevéről és címéről (elérhetőség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat.

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
Cím:4028 Debrecen, Rózsahegy út 4.
Postafiók:4001 Debrecen, Pf.:115.
Telefon:+36 / 52 / 420-015 Fax:+36 / 52 / 413-288
E-mail:titkarsag@ear.antsz.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége
4024 Debrecen, Piac u. 42-48.
Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 14.
tel: 06-52-417-340

fax: 06-52-451-063
E-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózás tekintetében:
NAV Észak-alföldi Regionális Adó Főigazgatósága
4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.
Tel.: +3652-506-700
Fax: +3652-506-727
www.nav.gov.hu

Környezetvédelem tekintetében:
Vidékfejlesztési Minisztérium
1055 Budapest,
Kossuth Lajos tér 11.
Postacím:
Vidékfejlesztési Minisztérium
1860 Budapest
Telefon: 06-1-301-4000 Fax: 06-1-302-0408
info@vm.gov.hu
www.vm.gov.hu

Akadálymentesítés tekintetében:
Emberi Erőforrások Minisztériuma
1055 Budapest, Szalay u.10-14
1884 Budapest, Pf. 1.
Központi telefonszám: 06-1- 795-1200
info@emmi.gov.hu
ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu